

PRIVACY VERKLARING - FLAVUS NV

Contactgegevens

Adres maatschappelijk zetel:

Naamloze Vennootschap FLAVUS

Driehoek 3-5

2440 Geel

BE 0432.028.694

info@flavus.be

+32(0)475 63 21 16

Door de toegang tot en het gebruik van de website verklaart u zich uitdrukkelijk akkoord met het volgende:

Intellectuele eigendomsrechten

De inhoud van deze site, met inbegrip van de merken, logo's, tekeningen, data, product- of bedrijfsnamen, teksten, beelden e.d. zijn beschermd door intellectuele rechten en behoren toe aan FLAVUS NV of rechthoudende derden.

Beperking van aansprakelijkheid

De informatie op de webstite is van algemene aard. De informatie is niet aangepast aan persoonlijke of specifieke omstandigheden, en kan dus niet als een persoonlijk, professioneel of juridisch advies aan de gebruiker worden beschouwd.

FLAVUS NV levert grote inspanningen opdat de ter beschikking gestelde informatie volledig, juist, nauwkeurig en bijgewerkt zou zijn. Ondanks deze inspanningen kunnen onjuistheden zich voordoen in de ter beschikking gestelde informatie. Indien de verstrekte informatie onjuistheden zou bevatten of indien bepaalde informatie op of via de site onbeschikbaar zou zijn, zal FLAVUS NV de grootst mogelijke inspanning leveren om dit zo snel mogelijk recht te zetten.

FLAVUS NV kan evenwel niet aansprakelijk worden gesteld voor rechtstreekse of onrechtstreekse schade die ontstaat uit het gebruik van de informatie op deze site.

Indien u onjuistheden zou vaststellen in de informatie die via de site ter beschikking wordt gesteld, kan u de beheerder van de site contacteren.

De inhoud van de site (links inbegrepen) kan te allen tijde zonder aankondiging of kennisgeving aangepast, gewijzigd of aangevuld worden. FLAVUS geeft geen garanties voor de goede werking van de website en kan op geen enkele wijze aansprakelijk gehouden worden voor een slechte werking of tijdelijke (on)beschikbaarheid van de website of voor enige vorm van schade, rechtstreekse of onrechtstreekse, die zou voortvloeien uit de toegang tot of het gebruik van de website.

FLAVUS NV kan in geen geval tegenover wie dan ook, op directe of indirecte, bijzondere of andere wijze aansprakelijk worden gesteld voor schade te wijten aan het gebruik van deze site of van een andere, inzonderheid als gevolg van links of hyperlinks, met inbegrip, zonder beperking, van alle verliezen, werkonderbrekingen, beschadiging van programma's of andere gegevens op het computersysteem, van apparatuur, programmatuur of andere van de gebruiker.

De website kan hyperlinks bevatten naar websites of pagina's van derden, of daar onrechtstreeks naar verwijzen. Het plaatsen van links naar deze websites of pagina's impliceert op geen enkele wijze een impliciete goedkeuring van de inhoud ervan.

FLAVUS NV verklaart uitdrukkelijk dat zij geen zeggenschap heeft over de inhoud of over andere kenmerken van deze websites en kan in geen geval aansprakelijk gehouden worden voor de inhoud of de kenmerken ervan of voor enige andere vorm van schade door het gebruik ervan.

Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

Het Belgisch recht is van toepassing op deze site.

Privacybeleid

FLAVUS hecht belang aan uw privacy.

Instemming

Door vragen te stellen aan en/of door contact op te nemen met FLAVUS NV, of door de website te bezoeken en te gebruiken, verklaart de gebruiker kennis te hebben genomen van de hieronder beschreven informatie, aanvaardt hij dit Charter en gaat hij uitdrukkelijk ermee akkoord dat de verantwoordelijke voor verwerking zijn persoonsgegevens die hij communiceert via de website en/of naar aanleiding van de diensten die op de website of door FLAVUS NV worden aangeboden, verzamelt en verwerkt, in overeenstemming met de in dit handvest beschreven voorwaarden en principes, voor de hieronder aangegeven doeleinden.

De gebruiker heeft het recht zijn toestemming te allen tijde in te trekken. Intrekking van toestemming brengt de wettigheid van de op eerdere toestemming gebaseerde behandeling niet in gevaar.

De verantwoordelijke voor de verwerking, FLAVUS NV respecteert de geldende wetgeving met betrekking tot de bescherming van het privéleven in de verwerking van de persoonlijke gegevens.

Welke gegevens worden verwerkt?

Door de website te bezoeken en te gebruiken, gaat de gebruiker uitdrukkelijk ermee akkoord dat de verantwoordelijke voor verwerking de volgende persoonlijke gegevens verzamelt en verwerkt, in overeenstemming met de hieronder beschreven modaliteiten en principes:

- Achternaam, voornaam, adres, telefoon- en gsm-nummer;
- zijn e-mailadres als de gebruiker het eerder heeft onthuld, bijvoorbeeld door het verzenden van berichten of vragen op de website, door contact op te nemen met de verantwoordelijke voor verwerking per e-mail, door toegang te krijgen tot het beschermde gedeelte van de website door middel van identificatie, etc. ;
- alle informatie betreffende de pagina's die de gebruiker op de website heeft geraadpleegd;
- alle informatie die de gebruiker vrijwillig heeft gegeven, bijvoorbeeld in het kader van vragen om informatie;

Het is mogelijk dat de verantwoordelijke voor verwerking het nodig acht om niet-persoonlijke gegevens te verzamelen. Deze gegevens worden bestempeld als niet-persoonlijke gegevens omdat ze niet toelaten, direct of indirect, een bepaalde persoon te identificeren. Ze kunnen daarom voor elk doel worden gebruikt, bijvoorbeeld om de website, de aangeboden producten en diensten, of de advertenties van de verantwoordelijke voor verwerking te verbeteren.

In het geval dat niet-persoonlijke gegevens worden gecombineerd met persoonlijke gegevens, zodat identificatie van betrokkenen mogelijk zou zijn, zullen deze gegevens als persoonlijke gegevens worden behandeld tot hun afstemming met een bepaalde persoon wordt onmogelijk gemaakt.

Hoe verzamelen we de gegevens?

De verantwoordelijke voor verwerking verzamelt persoonsgegevens via zijn website en als onderdeel van de diensten aangeboden door FLAVUS NV.

Waarom worden de gegevens bewaard?

Persoonlijke gegevens worden alleen verzameld en verwerkt voor de hieronder vermelde doeleinden:

- zorgen voor het beheer en de controle van de uitvoering van de voorgestelde diensten;
- facturen verzenden en opvolgen;
- verzenden van informatie over de onroerende goederen, producten en diensten die door de verantwoordelijke voor verwerking worden beheerd of gerealiseerd;
- verzenden, desgevallend, van een dienstenaanbod;
- beantwoorden van de vragen van iedere bezoeker;
- verbeteren van de kwaliteit van de website en de diensten die door de verantwoordelijke voor verwerking worden aangeboden;
- informatie verstrekken over nieuwe activa in de portefeuille en/of diensten van de verantwoordelijke voor verwerking;
- voor direct marketingacties;
- een betere identificatie van de interessedomijnen van de gebruiker mogelijk maken;

Mogelijk is de verantwoordelijke voor verwerking verplicht om verwerkingen uit te voeren die nog niet in dit beleid zijn voorzien. In dit geval zal de verantwoordelijke voor verwerking contact opnemen met de gebruiker alvorens de persoonlijke gegevens te hergebruiken, om hem te informeren over de veranderingen en hem de kans te geven, desgewenst, om dit hergebruik te weigeren.

Wat is de duur van bewaring?

De verantwoordelijke voor verwerking bewaart de persoonsgegevens alleen voor de tijd die redelijkerwijze nodig is voor de beoogde doeleinden en in overeenstemming met de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften. Aan het einde van de bewaartermijn zal de verantwoordelijke voor

verwerking alles in het werk stellen om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens onbeschikbaar worden.

Hoe krijg je toegang tot je eigen gegevens?

Op schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, verzonden naar de verantwoordelijke voor verwerking, op het adres dat is vermeld in de sectie 'contactgegevens' van dit handvest, kan de gebruiker, na een identiteitsbewijs te hebben aangereikt (een kopie van de identiteitskaart bijvoegen), gratis de schriftelijke communicatie of een kopie van de persoonlijke gegevens die op hem betrekking hebben en die zijn verzameld, verkrijgen.

De verantwoordelijke voor verwerking kan de betaling van een redelijke vergoeding op basis van administratiekosten vragen, voor alle extra exemplaren die door de gebruiker worden aangevraagd.

Wanneer de gebruiker dit verzoek elektronisch indient, wordt de informatie verstrekt in een elektronische vorm die algemeen wordt gebruikt, tenzij de gebruiker anders verzoekt.

De kopie van zijn gegevens wordt uiterlijk een maand na ontvangst van het verzoek aan de gebruiker, meegedeeld.

Recht op correctie

Op schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, dat wordt verzonden naar de verantwoordelijke voor verwerking op het adres dat is vermeld in de sectie 'contactgegevens' van dit beleid, kan de gebruiker, na een identiteitsbewijs te hebben overlegd (een kopie van de identiteitskaart bijvoegen), kosteloos, zo snel mogelijk en uiterlijk binnen één maand, de correctie van zijn persoonsgegevens die onnauwkeurig, onvolledig of irrelevant zijn, bekomen, alsook om ze aan te vullen als ze onvolledig blijken te zijn.

Recht om zich tegen de verwerking te verzetten

Door een schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, dat naar de verantwoordelijke voor verwerking wordt gestuurd op het adres dat is vermeld in de sectie 'contactgegevens' van dit beleid, kan de gebruiker op elk moment, om redenen die verband houden met zijn specifieke situatie en na een identiteitsbewijs te hebben aangereikt (een kopie van de identiteitskaart bijvoegen), zich kosteloos verzetten tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens.

De verantwoordelijke voor verwerking kan weigeren het recht op bezwaar van de gebruiker te implementeren, wanneer hij dwingende en legitieme redenen voor de verwerking vaststelt, die de belangen of rechten en vrijheden van de gebruiker overstijgen, of voor de erkenning, uitoefening of verdediging van een recht in de rechtbank. In geval van betwisting kan de gebruiker beroep aantekenen in overeenstemming met het punt "Bezwaar en klacht" van dit handvest.

Door een schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, dat naar de verantwoordelijke voor verwerking wordt gestuurd, op het adres dat is vermeld in het gedeelte 'contactgegevens' van dit handvest, kan de gebruiker op elk moment en na een identiteitsbewijs te hebben aangereikt (een kopie van de identiteitskaart bijvoegen), zich verzetten tegen, zonder rechtvaardiging en kosteloos, de verwerking van zijn persoonlijke gegevens wanneer zijn gegevens worden verzameld voor direct marketing doeleinden (inclusief profilering).

De verantwoordelijke voor verwerking is verplicht zo snel mogelijk en uiterlijk binnen één maand op het verzoek van de gebruiker te antwoorden en zijn antwoord te motiveren wanneer hij van plan is geen gevolg te geven aan een dergelijk verzoek.

Recht op beperking van de verwerking

Op schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, dat wordt verzonden naar de verantwoordelijke voor verwerking op het adres dat is vermeld in de sectie 'contactgegevens' van dit beleid, kan de gebruiker, na een identiteitsbewijs te hebben aangereikt (een kopie van de identiteitskaart bijvoegen), de beperking van de verwerking van zijn persoonsgegevens verkrijgen in de onderstaande gevallen:

- wanneer de gebruiker de juistheid van gegevens betwist, en alleen voor de tijd dat de verantwoordelijke voor verwerking deze kan controleren;
- wanneer de gebruiker, hoewel niet langer noodzakelijk voor het nastreven van de doeleinden van de verwerking, dit nodig heeft voor het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van zijn rechten in de rechtbank;
- gedurende de tijd die nodig is om de gegrondheid van een verzoek van bezwaar van een gebruiker te onderzoeken, met andere woorden de tijd die de verantwoordelijke voor verwerking nodig heeft om de afweging te maken tussen de legitieme belangen van de verantwoordelijke voor verwerking en de belangen van de gebruiker.

De verantwoordelijke voor verwerking zal de gebruiker informeren wanneer de beperking van de verwerking wordt opgeheven.

Recht op schrapping (vergeetrecht)

Op schriftelijk verzoek, gedateerd en ondertekend, dat wordt verzonden naar de verantwoordelijke voor verwerking op het adres dat is vermeld in de sectie 'contactgegevens' van dit beleid, kan de gebruiker, na een identiteitsbewijs te hebben aangereikt (een kopie van de identiteitskaart bijvoegen), de verwijdering van zijn persoonsgegevens verkrijgen, wanneer een van de volgende redenen van toepassing is:

- de gegevens zijn niet langer nodig voor het doel van de verwerking;
- de gebruiker heeft zijn toestemming voor verwerking van zijn gegevens ingetrokken en er is geen andere wettelijke basis voor verwerking;
- de persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een wettelijke verplichting (Unie- of lidstaatwetgeving) waaraan de verantwoordelijke voor verwerking is onderworpen;

Het verwijderen van de gegevens is echter niet van toepassing in de volgende 5 gevallen:

- wanneer verwerking noodzakelijk is voor de uitoefening van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie;
- wanneer de verwerking noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting die de verwerking vereist waarin het Unierecht of het recht van de lidstaat waaraan de verantwoordelijke voor verwerking is onderworpen, voorziet; bijvoorbeeld het opstellen van een huurovereenkomst cfr. Art. 1714 B.W. e.v.; of voor de realisatie van een opdracht van openbaar belang of betrekking hebbend op de uitoefening van het openbaar gezag waarin de verantwoordelijke betrokken is;
- waar behandeling noodzakelijk is om redenen van openbaar belang op het gebied van de volksgezondheid;
- wanneer de verwerking noodzakelijk is voor archiveringsdoeleinden in het openbaar belang, voor wetenschappelijk of historisch onderzoek of voor statistische doeleinden en voor zover het recht om te schrappen de realisatie waarschijnlijk onmogelijk maakt of de doelstellingen van de verwerking in kwestie ernstig in gevaar kan brengen;
- wanneer de verwerking noodzakelijk is voor de erkenning, uitoefening of verdediging van rechten in de rechtbank.

De verantwoordelijke voor verwerking is verplicht zo snel mogelijk en uiterlijk binnen één maand op het verzoek van de gebruiker te antwoorden en zijn antwoord te motiveren wanneer hij van plan is geen gevolg te geven aan een dergelijk verzoek.

Recht op "dataportabiliteit"

Door een schriftelijk, gedateerd en ondertekend verzoek dat wordt verzonden naar de verantwoordelijke voor verwerking op het adres dat is vermeld in het gedeelte 'contactgegevens' van dit handvest en nadat een identiteitsbewijs is aangereikt (een leesbare kopie van de identiteitskaart bijvoegen), kan de gebruiker te allen tijde verzoeken om zijn persoonsgegevens kosteloos te ontvangen in een gestructureerd, veelgebruikt en machinaal leesbaar formaat, in het bijzonder met het oog op het doorsturen ervan naar een andere verantwoordelijke voor verwerking, wanneer:

- gegevensverwerking wordt uitgevoerd met behulp van geautomatiseerde processen; en wanneer;
- de verwerking is gebaseerd op toestemming van de gebruiker of op een contract tussen de gebruiker en de verantwoordelijke voor verwerking.

Onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde modaliteiten heeft de gebruiker het recht van de verantwoordelijke voor verwerking te verkrijgen dat de persoonsgegevens die hem betreffen rechtstreeks worden doorgegeven aan een andere persoon die verantwoordelijk is voor de verwerking van persoonsgegevens, voor zover technisch mogelijk.

Het recht om dataportabiliteit is niet van toepassing op de verwerking die nodig is voor de uitvoering van een opdracht van algemeen belang of verband houdt met de uitoefening van het openbaar gezag waarin de verantwoordelijke voor verwerking betrokken is.

Ontvangers van gegevens en openbaarmaking aan derden

De ontvangers van de verzamelde en verwerkte gegevens zijn, naast de verantwoordelijke voor verwerking zelf, diens medewerkers of andere contractanten, zijn zakelijke partners, zorgvuldig geselecteerd, in België of in de Europese Unie gevestigd, en die samenwerken met de verantwoordelijke voor verwerking in het kader van het verhandelen van goederen of het verlenen van diensten.

De gegevens worden nooit bekendgemaakt en/of verkocht aan derden voor direct marketing- of prospectiedoeleinden.

De verantwoordelijke voor verwerking behoudt zich het recht voor om persoonlijke gegevens van de gebruiker bekend te maken in het geval dat een wet, een gerechtelijke procedure of een bevel van een overheidsinstantie deze openbaarmaking noodzakelijk zou maken. Er vindt geen enkele overdracht van persoonsgegevens buiten de Europese Unie plaats.

Gebruik en beheer van "cookies"

Algemene principes. Dit artikel geeft informatie over het gebruik van cookies op de website.

Dit beleid inzake beheer van cookies is van toepassing op de website. Deze worden beheerd door de verantwoordelijke voor verwerking.

De website maakt gebruik van cookies om browsen nuttiger en betrouwbaarder te maken. Sommige van deze cookies zijn essentieel voor het functioneren van de website, andere verbeteren de gebruikerservaring.

De meeste webbrowsers zijn geconfigureerd om cookies automatisch te accepteren. Als de gebruiker zijn beheer wil personaliseren, moet hij de instellingen van zijn browser wijzigen. Hij zal hierover meer informatie vinden onder het kopje "Cookie Management" van deze verklaring.

Door de website te bezoeken en te gebruiken, gaat de gebruiker uitdrukkelijk akkoord met het cookiebeheer dat hieronder wordt beschreven.

Definitie van cookies

Een "cookie" is een gegevensbestand of teksten die de server van een website tijdelijk of permanent registreert op de apparatuur van de gebruiker (harde schijf van de computer, tablet, smartphone of een ander vergelijkbaar apparaat) via zijn browser. Cookies kunnen ook worden geïnstalleerd door derden waarmee de verantwoordelijke voor verwerking samenwerkt.

Cookies verzamelen een bepaalde hoeveelheid informatie, zoals de taalvoorkeuren van bezoekers of de inhoud van hun winkelwagentje. Andere cookies verzamelen statistieken over de gebruikers van een website of zorgen ervoor dat de afbeeldingen correct worden weergegeven en dat de applicaties goed werken op de website. Weer anderen laten toe de inhoud en/of reclame van een website aan te passen aan de gebruiker.

Gebruik van cookies op de website

De website gebruikt verschillende soorten cookies:

- Noodzakelijke of technische cookies: deze cookies zijn noodzakelijk voor de werking van de website, omdat ze zorgen voor goede communicatie en bedoeld zijn om surfen te vergemakkelijken;

- Statistische of analytische cookies: deze cookies maken het mogelijk om bezoekers te herkennen en hun aantal te tellen, en om hun surfgedrag te zien wanneer ze de website bezoeken. Dit verbetert de navigatie van de gebruiker en maakt het hem makkelijker om te vinden waarnaar hij op zoek is;
- Functionele cookies: deze cookies maken het mogelijk specifieke functionaliteiten op de website te activeren om de gebruiksvriendelijkheid en ervaring van de gebruiker te verbeteren, met name door rekening te houden met zijn keuze van voorkeuren (bijvoorbeeld de taal);
- Prestatiecookies: deze cookies verzamelen informatie over hoe bezoekers de website gebruiken. Ze laten toe de inhoud en de prestatie van de website te evalueren en verbeteren (bijvoorbeeld door het aantal bezoekers te tellen, de meest populaire pagina's of klikken te identificeren) en de commerciële voorstellen beter af te stemmen op persoonlijke voorkeuren van de gebruiker
- Advertentie- of commerciële cookies: dit zijn bestanden die zijn bedoeld om bezoekersprofielgegevens te verzamelen die kunnen worden geïnstalleerd of gelezen door derden waarmee de verantwoordelijke voor verwerking samenwerkt om de effectiviteit van een advertentie of webpagina te meten, en beter aan te passen aan de interesses van de gebruiker;
- Tracking-cookies: de website gebruikt tracking-cookies via Google Analytics om de verantwoordelijke voor verwerking te helpen meten hoe gebruikers omgaan met de inhoud van de website, en die volledig anonieme bezoekersstatistieken genereren. Deze statistieken laten toe de website voortdurend te verbeteren en de gebruiker te voorzien van relevante inhoud. De verantwoordelijke voor verwerking gebruikt Google Analytics om een overzicht te krijgen van het verkeer op de website, de oorsprong van dit verkeer en de bezochte pagina's. Dit betekent dat Google optreedt als onderaannemer. De informatie verzameld door Google Analytics wordt zo anoniem mogelijk gegenereerd. Het is bijvoorbeeld niet mogelijk om de personen te identificeren die de website bezoeken. Voor meer informatie kunnen gebruikers het gegevensbeschermingsbeleid van Google bekijken op http://www.google.nl/intl/en_uk/policies/privacy/

De verantwoordelijke voor verwerking mag ook cookies en tags gebruiken om informatie te verzamelen over surfgedrag van gebruikers op verschillende websites en applicaties die tot zijn advertentienetwerk behoren.

Een tag is een onzichtbaar beeldbestand dat het surfgedrag van de gebruiker op een of meer websites en/of applicaties bijhoudt. Daarnaast kunnen andere commerciële cookies worden geïnstalleerd door adverteerders wanneer hun advertentie wordt weergegeven.

Commerciële cookies bevatten geen persoonlijke gegevens. De informatie die wordt verzameld met behulp van commerciële cookies en tags wordt gebruikt om de effectiviteit van advertenties te meten en voor meer gepersonaliseerde advertenties op de website en andere websites die deel uitmaken van het advertentienetwerk, of waarvoor de verantwoordelijke voor verwerking reclamediensdiensten biedt.

De bewaartermijn voor cookies is afhankelijk van het type: noodzakelijke cookies worden over het algemeen bewaard tot de browser sluit, terwijl functionele cookies 1 jaar geldig blijven en prestatiecookies, 4 jaar.

De verantwoordelijke voor verwerking machtigt publieke zoekmachines om de website te bezoeken via 'spiders' met als enig doel de toegang en inhoud van de website toegankelijk te maken via hun zoekmachines, zonder dat de verantwoordelijke voor verwerking het recht verleent om de website te archiveren. De verantwoordelijke voor verwerking behoudt zich het recht voor om de toelating zoals vermeld in dit artikel op elk moment in te trekken.

Om aanbiedingen te doen die de gebruiker kunnen interesseren, kan de verantwoordelijke voor verwerking overeenkomsten sluiten met reclameregies op internet. Ze kregen toestemming van de verantwoordelijke voor verwerking om advertenties op de website te plaatsen. Wanneer de gebruiker de website bezoekt, kunnen reclameregies ook informatie verzamelen.

Cookie management

De meeste browsers zijn ingesteld om cookies automatisch te accepteren, maar ze laten u allemaal toe om instellingen aan te passen op basis van gebruikersvoorkeuren.

Als de gebruiker niet wil dat de website cookies op zijn computer/mobiele apparaat plaatst, kunnen hij deze eenvoudig beheren of verwijderen door zijn browserinstellingen te wijzigen. De gebruiker kan ook zijn browser programmeren om hem een bericht te sturen wanneer hij een cookie ontvangt en zo besluiten het te accepteren of niet.

Als de gebruiker bepaalde cookies wil blokkeren en/of beheren, kan hij dit doen door de link te volgen die is gekoppeld aan zijn browser:

- Internet Explorer: <http://windows.microsoft.com/en-us/windows-vista/block-or-allow-cookies>;
- Chrome: <https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=nl>
- Firefox: <https://support.mozilla.org/en-US/kb/enable-and-disable-cookies-website-preferences>
- Safari: <http://support.apple.com/kb/PH5042>

Als de gebruiker niet wenst om cookies van Google Analytics te aanvaarden, kan hij dit aangeven via het bericht over cookies dat tijdens zijn eerste bezoek aan de site verschijnt of door de instellingen van zijn browser zo in te stellen dat hij cookies weigert.

Om niet meer door Google Analytics te worden getraceerd op eender welke website, kan de gebruiker de volgende website raadplegen: <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout>. In de optie dat de gebruiker

een aantal cookies uitschakelt, is het mogelijk dat sommige delen van de website niet doorzoekbaar en/of bruikbaar zijn, of slechts gedeeltelijk.

Communicatie per post, elektronisch of telefonisch

Communicatie per post

Als de gebruiker zijn postadres via de website of rechtstreeks aan de verantwoordelijke voor verwerking meedeelt, worden zijn gegevens in het adresboek van de verantwoordelijke geregistreerd om op zijn verzoek te reageren en hem op de hoogte te houden van de goederen en diensten die de verantwoordelijke voor verwerking aanbiedt.

De gebruiker kan te allen tijde zijn gegevens raadplegen, corrigeren of verwijderen in het bestand van de verantwoordelijke voor verwerking. Om dit te doen, moet hij contact opnemen met de verantwoordelijke voor verwerking op het adres waarnaar wordt verwezen in het punt "contactgegevens" van dit handvest, en niet te vergeten om zijn naam en zijn exacte adres op te geven (correct gespeld). De verantwoordelijke voor verwerking verbindt zich ertoe om zijn gegevens te verwijderen uit de lijst die hij deelt met andere bedrijven of organisaties, zoals hiervoor vermeld.

Telefonische communicatie

Als de gebruiker of de bezoeker rechtstreeks zijn telefoonnummer meedeelt aan de verantwoordelijke voor verwerking, via platforms of via de website, kan hij een telefoontje ontvangen:

- van de verantwoordelijke voor verwerking om hem informatie over goederen, diensten of toekomstige evenementen mee te delen;

Als de gebruiker dergelijke telefoontjes niet/niet langer wenst te ontvangen, kan hij contact opnemen met de verantwoordelijke op het adres vermeld in het punt "contactgegevens" van dit handvest, met vermelding van zijn naam en zijn exacte adres (correct gespeld). De verantwoordelijke voor verwerking verbindt zich ertoe om zijn gegevens te verwijderen uit de lijst die hij deelt met andere bedrijven of organisaties, zoals hiervoor vermeld.

Als de gebruiker via de website zijn GSM-nummer meedeelt aan de verantwoordelijke voor verwerking, ontvangt hij eventueel berichten (SMS / MMS) van de verantwoordelijke voor verwerking die nodig zijn om zijn vragen te beantwoorden of om hem te informeren over zijn online gedane bestellingen.

Communicatie via e-mail

Als de gebruiker zijn e-mailadres direct, via een communicatieplatform (immoweb ...) of via de website, meedeelt aan de verantwoordelijke voor verwerking, kan hij het volgende ontvangen: e-mails van de verantwoordelijke voor verwerking om informatie te verstrekken over zijn goederen, diensten of toekomstige evenementen (voor directmarketingdoeleinden),

Als de gebruiker dergelijke e-mails niet/niet langer wenst te ontvangen, kan hij contact opnemen met de verantwoordelijke op het adres vermeld in het punt "contactgegevens" van dit handvest, met vermelding van zijn naam en zijn exacte adres (correct gespeld), zoals hiervoor vermeld.

De Robinson-lijst

Als de gebruiker niet of niet langer mailings of telefoontjes wenst te ontvangen van elk bedrijf dat is geregistreerd op de Robinson-lijst, kan hij contact opnemen met de Robinson-dienst van de Belgian Direct Marketing Association:

- www.robinsonlist.be;
- Gratis telefoonnummer: 0800-91 887;
- Per post: BDMA, Robinson-lijst, Buro & Design Center, Heizel Esplanade B46, 1020 Brussel.

Bezwaar en klacht

De gebruiker kan bezwaar indienen bij de Belgische Gegevensbeschermingautoriteit op het volgende adres:

Gegevensbeschermingsautoriteit
Drukpersstraat 35
1000 Brussel

Tel. + 32 2 274 48 00
Fax. + 32 2 274 48 35
contact(at)apd-gba.be

De gebruiker kan ook een klacht indienen bij de rechtbank van eerste aanleg van zijn domicilie.

Voor meer informatie over klachten en mogelijke oplossingen wordt de gebruiker uitgenodigd om het volgende adres van de Gegevensbeschermingsautoriteit te raadplegen:

- <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/>